

ILL を利用しよう

「先生に勧められた本が読みたい」、「課題のレポートを書くために参考文献を読まなければ」、こんな時まず附属図書館の OPAC で検索します。でも、OPAC で検索しても所蔵していなかったら。

そんな時は、ILL を利用します。附属図書館が ILL の申込情報をもとに県内外の図書館等から所蔵している館を探して、その図書館から必要な図書や文献の複写物を取り寄せます。

相互貸借の送料や文献複写の料金は申込者負担となります。

ILL とは、図書館間相互貸借 (Inter Library Loan) の略です。

◎ILL の注意事項

複写

文献の複写は、著作権法第 31 条の「図書館等における複製等」により特別に認められています。以下の点を守って依頼してください。

- ・目的が調査・研究であること。
- ・1 著作物の一部分であること(半分を超える複写はできません)。
- ・ひとりにつき 1 部であること。
- ・雑誌や新聞などの定期刊行物については、次号が出ているもの、あるいは発行後 3 か月経ったものであること(最新号の複写はできません)。
- ・申込者が、著作権に関する一切の責任を負うこと。

貸借

- ・雑誌や視聴覚資料は借りることができません(複写依頼や直接訪問で対応してください)。
- ・他館から借りた図書は、館内利用のみの場合もありますので、ご承知おきください。
- ・図書館によって貸出期間が異なりますのでご注意ください(貸出期限のきた図書は、申込者の了承を得ず返却します)。
- ・上下巻や複数巻などの場合は、1 巻ごと申し込んでください(上下巻の場合、上で 1 件、下で 1 件)。

料金

- ・料金はお釣りのないようにお持ちください(図書館ではお釣りの用意はしていません)。
- ・図書館によって料金に多少のばらつきがありますが、依頼先の選定は図書館に一任してください。

目安:

【複写】 複写料金(白黒 35~60 円/枚、カラー 100~200 円/枚)+送料(100~400 円、複写枚数により変動・速達で依頼する場合は、速達料金が必要)+振込手数料

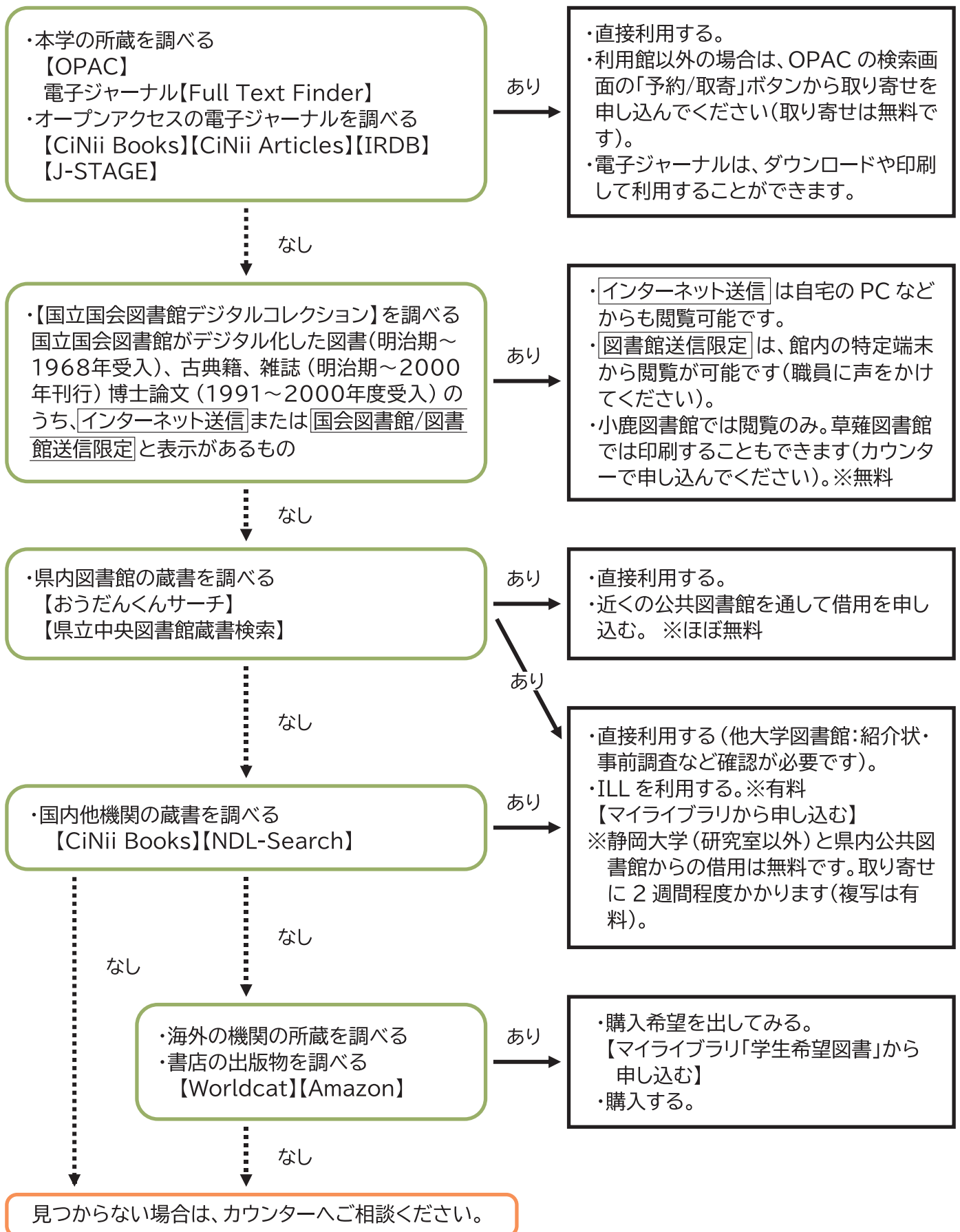
【貸借】 往復の送料(書留)(1000~2000 円、資料の大きさ・重さにより変動)+振込手数料

* 2キャンパス間で取り寄せる場合、図書や視聴覚資料は「予約/取寄」から(無料)、雑誌の複写は「複写を依頼」から(有料:複写料金のみ)申し込んでください。

* 草薙図書館では、学部の卒業予定者及び院生の ILL 複写物を指定住所へ送ることができます。詳しくは HP を確認してください。

文献を入手するには

文献を入手するには、探す順番が大切です。まずは近い所から(本学→県内→県外)、そしてお金のからない所から(無料→有料)この流れで、資料を探していきましょう。



ILLの申込方法

ILLの申し込みは、マイライブラリから行います。学外から複写を取り寄せたいときは、【複写を依頼】、本を借りたいときは、【借用を依頼】を選択します。

2キャンパス便については、3開館日(土曜日を除く)程度かかりますのでご了承ください。

文献の複写依頼：入力

入力 確認 完了

論文著者名(必須)

論文名(必須)

誌名(書名)(必須)

巻号(必須)
巻(号)の形式で入力してください。例:1巻2号の場合 1(2)

出版年(必須)

ページ(必須)

出版社

ISSN

ISBN

利用者

メールアドレス

送付方法
普通
速達

支払区分

受取館
草薙図書館

通信欄

中止 確認に進む

ILLの申し込みはいつでもできますが、図書館側(当館・相手館とも)の処理は、平日のみとなります。余裕をもって申し込んでください。

書誌事項の入力は間違いのないようお願いいたします。
必須項目は必ず入力してください。未入力のままでは確認画面に進めません。
※わからない項目は「不明」、図書の一部を複写したい場合は、巻号に「なし」などと入力してください。

必須項目ではありませんが、分かれば入力してください。資料の特定に要する時間が短くなります。

「速達」は速達料金がかかります。

要望等は通信欄に入力してください。
例)・静大や県内公共図書館から取り寄せ希望
・NDL デジタル化送信サービスで印刷可能
・目次や奥付も複写希望
・カラー図版はカラーコピー希望 etc.

依頼内容は、マイライブラリから確認できます。
文献の到着やキャンセル(本学に所蔵がある・著作権の関係で受付できないなど)は、マイライブラリのほか、学内メールや個人設定したメールアドレス宛に通知します。
※個人のメールアドレスはマイライブラリの個人設定から登録することができます。
到着メールが届いたら早めに図書館までお越しください。
料金はお釣りのないよう用意してください。

ILLの申込みには通常検索が便利!!

・県大 OPAC の「通常検索」で検索すると、CiNii Booksや CiNii Articles、国立国会図書館の検索結果も表示されます。

大学生 消費者 カテゴリ検索

本学所蔵(1) CiNii Books(12) CiNii Articles(455) 国立国会図書館(702)

CiNii等の検索結果の詳細表示から「複写を依頼」や「貸借を依頼」を行うと依頼フォームに書名や著者名などの書誌情報が自動的に入力されます。余分な情報を削除・移動して正しく入力されたか再度確認してください。

2キャンパス図書館ニュース

草薙図書館

■ 入退館ゲートが新しくなりました

昨年3月に入退館ゲートが新しくなりました。バーコードだけでなくICによる認証もできるので、学生証や職員証での入館ではタッチするだけでゲートが開きます。

退館時はそのままお通りください。

■ 岡村昭彦展を3施設で同時開催しました

10月中旬から11月下旬にかけてムセイオン静岡として県立中央図書館・県立美術館との合同で「岡村昭彦の知の世界～写し出された世界/シャッターに込められる思想～」と題した展示と写真史家の戸田昌子さんや小幡附属図書館長による講演会を開催しました。

短大図書館

■ カテゴリ検索に“教員著作”が追加されました

OPACのカテゴリ検索を使って先生方の著作を簡単に確認できるようになりました。

OPACの検索結果やマイライブラリと連動しているので、著作一覧が確認できるだけでなく、予約やブックマークをすることもできます。

また、一般教育等、各学科別になっているので絞り込みが簡単にできます。(常勤の先生の著作のみです。)

“教員著作”以外にも“シラバス”や“闘病記・介護記”も確認することができます。是非、ご利用ください。

■ 図書館のこの一年 ■

2020年1月末頃から中国で広がり始めた新型コロナウイルス感染症の猛威により、2月末頃から日本でも日常生活に影響が出るようになりました。本学でも3月の卒業式を皮切りに、多くの行事が中止となり、4月に入ってから、構内への立入が禁止され、附属図書館も休館を余儀なくされました。

附属図書館のこの一年の動きを追います。

年月	図書館の動き	図書館の対応
2020年4月 (レベル3)	新入生ガイダンス中止	・学外から利用できるデータベース等の案内をHPとユニパに掲示 ・返却期日の延長(5/11まで)再度延長(6/1まで)
	15日から臨時休館(5/24まで) ※小鹿図書館は21日から	・休館中でも図書館の資料が利用できるよう、資料の予約受付・貸出、ILLの受付・受け渡しを行うことをHP・ユニパに掲示(4/20～5/24まで受け渡し等停止)
5月 (レベル2)	25日から閲覧席利用なし・館内滞在時間1時間の制限を設けて開館	図書館活用講座のテキスト(文献検索・レポート作成等)を全学生が利用できるようユニパに掲示
6月 (レベル1)	8日より一部閲覧席利用可能	草薙図書館では5月中旬から6月にかけて1年分の蔵書点検を実施(9・3月の蔵書点検のための休館なし)
7月	テスト1か月前に合わせて時間を延長しての開館(草薙のみ)	夏季長期休業に合わせて7/20より長期貸出を開始
8月 (レベル1.5)		
9月		蔵書点検のための休館日を取りやめ開館
10月		草薙図書館は後期授業に合わせてWi-Fiポイント増設・閲覧席数を増やし、LCフロアをオンライン授業用に開放

図書館では、館内でのクラスター発生を防ぐため、3密の回避、消毒・検温を徹底しています。入口や館内に消毒液やアルコールウェットティッシュの設置、カウンターのビニールカーテン設置に加え、閲覧席の間引き、換気ができない部屋・密な状況になりやすい部屋の利用中止(キャレル・グループワークルーム等)、会話のできる部屋(LCフロア・リフレッシュルーム)の利用を中止しています(10/1よりキャレルは一部利用可能、LCフロアはオンライン授業に対応するため開放しました)。また、この間の学外者の図書館の利用は一部を除き中止しています。

静岡県立大学附属図書館 草薙図書館

〒422-8526 静岡市駿河区谷田 52-1
TEL 054-264-5801 FAX 054-264-5899

静岡県立大学短期大学部附属図書館

静岡県立大学附属図書館 小鹿図書館

〒422-8021 静岡市駿河区小鹿 2-2-1
TEL 054-202-2617 FAX 054-202-2620